**คู่มือสำหรับประชาชน: การขอแก้ไขรายการอื่นๆที่ไม่ต้องจดทะเบียนเปลี่ยนแปลง**

หน่วยงานที่รับผิดชอบ:เทศบาลตำบลควนเสาธง\* อำเภอตะโหมดจังหวัดพัทลุง

กระทรวง:กระทรวงพาณิชย์

1. **ชื่อกระบวนงาน**:การขอแก้ไขรายการอื่นๆที่ไม่ต้องจดทะเบียนเปลี่ยนแปลง
2. **หน่วยงานเจ้าของกระบวนงาน:**เทศบาลตำบลควนเสาธง\* อำเภอตะโหมดจังหวัดพัทลุง
3. **ประเภทของงานบริการ:**กระบวนงานบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
4. **หมวดหมู่ของงานบริการ:**รับแจ้ง
5. **กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:**

|  |  |
| --- | --- |
| 1) | ระเบียบสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลางว่าด้วยการจดทะเบียนห้างหุ้นส่วนและบริษัทพ.ศ.2554 |

1. **ระดับผลกระทบ:** บริการทั่วไป
2. **พื้นที่ให้บริการ:** ส่วนกลาง, ส่วนกลางที่ตั้งอยู่ในภูมิภาค (นอกกฎกระทรวง)
3. **กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา** ไม่มี

**ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ** 0นาที

1. **ข้อมูลสถิติ**

**จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน**82

**จำนวนคำขอที่มากที่สุด** 135

**จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด** 52

1. **ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน** สำเนาคู่มือประชาชน 17/07/2015 10:43 การขอแก้ไขรายการอื่นๆที่ไม่ต้องจดทะเบียนเปลี่ยนแปลงเทศบาลตำบลควนเสาธงอำเภอตะโหมดจังหวัดพัทลุง
2. **ช่องทางการให้บริการ**

|  |  |
| --- | --- |
| 1) | **สถานที่ให้บริการ**ส่วนบริหารจัดการข้อมูลธุรกิจ (ชั้น 3) กรมพัฒนาธุรกิจการค้าถนนนนทบุรีอำเภอเมืองนนทบุรีจังหวัดนนทบุรี 11000/ติดต่อด้วยตนเองณหน่วยงาน  **ระยะเวลาเปิดให้บริการ** เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)  **หมายเหตุ** (โทรศัพท์ : 0 2547 4389 กรณีที่ตั้งสำนักงานแห่งใหญ่อยู่ในเขตกรุงเทพมหานคร) |
| 2) | **สถานที่ให้บริการ**สำนักงานพัฒนาธุรกิจการค้าเขต 1 (ปิ่นเกล้า) อาคารธนาลงกรณ์ทาวเวอร์ชั้น 14 ถนนบรมราชชนนีแขวงบางบำหรุ เขตบางพลัดกทม. 10700 /ติดต่อด้วยตนเองณหน่วยงาน  **ระยะเวลาเปิดให้บริการ** เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)  **หมายเหตุ** (โทรศัพท์ : 0 2446 8160-1, 67 , 69 โทรสาร : 0 2446 8191) |
| 3) | **สถานที่ให้บริการ**สำนักงานพัฒนาธุรกิจการค้าเขต 2 (พหลโยธิน) อาคารเลขที่ 78/13 ถนนพระราม 6 (สี่แยกประดิพัทธ์) เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400 /ติดต่อด้วยตนเองณหน่วยงาน  **ระยะเวลาเปิดให้บริการ** เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)  **หมายเหตุ** (โทรศัพท์ : 0 2618 3340-41 , 45 โทรสาร : 0 2618 3343-4) |
| 4) | **สถานที่ให้บริการ**สำนักงานพัฒนาธุรกิจการค้าเขต 3 (รัชดาภิเษก) อาคารปรีชาคอมเพล็ก(ซี 2) ชั้น 3 ถนนรัชดาภิเษกเขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10310 (เยื้องสน.สุทธิสาร) /ติดต่อด้วยตนเองณหน่วยงาน  **ระยะเวลาเปิดให้บริการ** เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)  **หมายเหตุ** (โทรศัพท์ : 0 2276 7253,55,56,59,66 โทรสาร : 0 2276 7263) |
| 5) | **สถานที่ให้บริการ**สำนักงานพัฒนาธุรกิจการค้าเขต 4 (สุรวงศ์) อาคารวรวิทย์ชั้น G เลขที่ 222 ถนนสุรวงศ์แขวงสี่พระยาเขตบางรัก กรุงเทพฯ 10500 /ติดต่อด้วยตนเองณหน่วยงาน  **ระยะเวลาเปิดให้บริการ** เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)  **หมายเหตุ** (โทรศัพท์ : 0 2234 2951-3 โทรสาร : 0 2266 5852-3) |
| 6) | **สถานที่ให้บริการ**สำนักงานพัฒนาธุรกิจการค้าเขต 5 (บางนา) อาคารแอมเพิลทาวเวอร์ชั้น 4 ถนนบางนา-ตราดแขวงบางนา เขตบางนากรุงเทพฯ 10260 /ติดต่อด้วยตนเองณหน่วยงาน  **ระยะเวลาเปิดให้บริการ** เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)  **หมายเหตุ** (โทรศัพท์ : 0 2348 3803-5 โทรสาร : 0 2348 3806) |
| 7) | **สถานที่ให้บริการ**สำนักงานพัฒนาธุรกิจการค้าเขต 6 (ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา) อาคารรัฐประศาสนภักดี (ชั้น 1) ถนนแจ้งวัฒนะแขวงทุ่งสองห้องเขตหลักสี่กรุงเทพฯ 10210/ติดต่อด้วยตนเองณหน่วยงาน  **ระยะเวลาเปิดให้บริการ** เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)  **หมายเหตุ** (โทรศัพท์ : 0 2143 7921-2 โทรสาร : 0 2143 7924) |
| 8) | **สถานที่ให้บริการ**สำนักงานพัฒนาธุรกิจการค้าจังหวัด 76 จังหวัดและสาขา 4 แห่ง (แม่สอดเมืองพัทยาหัวหินเกาะสมุย) (กรณีที่ตั้งสำนักงานแห่งใหญ่อยู่ในเขตจังหวัดนั้น)/ติดต่อด้วยตนเองณหน่วยงาน  **ระยะเวลาเปิดให้บริการ** เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)  **หมายเหตุ** (กรณีที่ตั้งสำนักงานแห่งใหญ่อยู่ในเขตจังหวัดนั้น) |
| 9) | **สถานที่ให้บริการ**เทศบาลตำบลควนเสาธงอำเภอตะโหมดจังหวัดพัทลุง/ติดต่อด้วยตนเองณหน่วยงาน  **ระยะเวลาเปิดให้บริการ** เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)  **หมายเหตุ** - |

1. **หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต**

การขอแก้ไขรายการอื่นๆที่ไม่ต้องจดทะเบียนเปลี่ยนแปลงรายการได้แก่  
 กรณีขอแก้ไขที่ตั้งสำนักงานโดยส่วนราชการ  
 กรณีขอเปลี่ยนชื่อ/สกุลกรรมการ  
 กรณีขอเปลี่ยนคำนำหน้านาม  
 กรณีขอเปลี่ยนลายมือชื่อ  
 กรณีขอแก้ไขชื่อที่พิมพ์ผิดของผู้เป็นหุ้นส่วนกรรมการหรือผู้ชำระบัญชี  
 ผู้ประสงค์ยื่นขอแก้ไขรายการทางทะเบียนดังกล่าวต้องปฏิบัติตามระเบียบสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลางว่าด้วยการจดทะเบียนห้างหุ้นส่วนและบริษัทพ.ศ. 2554 หมวด 4 การส่งเอกสารที่ไม่ต้องยื่นคำขอจดทะเบียนส่วนที่ 2 เรื่องการส่งหนังสือแจ้งขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อมูลทางทะเบียนโดยมายื่นคำขอแก้ไขรายการทางทะเบียนพร้อมทั้งแนบเอกสารตามที่กำหนดในแต่ละกรณี  
 การลงลายมือชื่อ   
 กรณี1.1 เอกสารประกอบยื่นคำขอทุกฉบับต้องลงลายมือชื่อและรับรองสำเนาถูกต้องโดยกรรมการผู้มีอำนาจหรือหุ้นส่วนผู้จัดการพร้อมประทับตรา (ถ้ามี)  
 กรณี1.2 - 1.5เอกสารประกอบยื่นคำขอทุกฉบับต้องลงลายมือชื่อและรับรองสำเนาถูกต้องโดยกรรมการหรือผู้เป็นหุ้นส่วนที่ขอเปลี่ยนแปลงรายการ  
   
   
  
หมายเหตุขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้วทั้งนี้ในกรณีที่คำขอหรือเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วนและ/หรือมีความบกพร่องไม่สมบูรณ์เป็นเหตุให้ไม่สามารถพิจารณาได้เจ้าหน้าที่จะจัดทำบันทึกความบกพร่องของรายการเอกสารหรือเอกสารหลักฐานที่ต้องยื่นเพิ่มเติมโดยผู้ยื่นคำขอจะต้องดำเนินการแก้ไขและ/หรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนดในบันทึกดังกล่าวมิเช่นนั้นจะถือว่าผู้ยื่นคำขอละทิ้งคำขอโดยเจ้าหน้าที่และผู้ยื่นคำขอหรือผู้ได้รับมอบอำนาจจะลงนามบันทึกดังกล่าวและจะมอบสำเนาบันทึกความพร่องดังกล่าวให้ผู้ยื่นคำขอหรือผู้ได้รับมอบอำนาจไว้เป็นหลักฐาน

1. **ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ**

| **ที่** | **ประเภทขั้นตอน** | **รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ** | **ระยะเวลาให้บริการ** | **ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ** | **หมายเหตุ** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1) | การตรวจสอบเอกสาร | เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสาร | 3 นาที | กองข้อมูลธุรกิจ | - |
| 2) | การพิจารณา | เจ้าหน้าที่บันทึกรับ/จัดเก็บภาพเอกสารเข้าระบบ เจ้าหน้าที่แจ้งผลต่อผู้รับบริการว่าได้ทำการแก้ไขรายการเสร็จสิ้นแล้ว | 7 นาที | กองข้อมูลธุรกิจ | - |

**ระยะเวลาดำเนินการรวม** 10 นาที

1. **งานบริการนี้ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว**

ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

1. **รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ**

**15.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ**

| **ที่** | **รายการเอกสารยืนยันตัวตน** | **หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร** | **จำนวนเอกสาร ฉบับจริง** | **จำนวนเอกสาร สำเนา** | **หน่วยนับเอกสาร** | **หมายเหตุ** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1) | สำเนาทะเบียนบ้านฉบับแก้ไข | กรมการปกครอง | 0 | 1 | ฉบับ | (เฉพาะกรณีที่ 1.1) |
| 2) | หนังสือรับรองการเปลี่ยนเลขหมายประจำบ้าน | กรมการปกครอง | 0 | 1 | ฉบับ | (เฉพาะกรณีที่ 1.1) |
| 3) | ใบสำคัญการเปลี่ยนคำนำหน้านามชื่อตัว/ชื่อสกุล | กรมการปกครอง | 0 | 1 | ฉบับ | (เฉพาะกรณีที่ 1.2) |
| 4) | บัตรประจำตัวประชาชน | กรมการปกครอง | 0 | 1 | ฉบับ | (เฉพาะกรณีที่ 1.2 , 1.3 , 1.4 และ 1.5) |
| 5) | สำเนาทะเบียนบ้าน | กรมการปกครอง | 0 | 1 | ฉบับ | (เฉพาะกรณีที่ 1.2 (แทนการใช้เอกสารรายการที่ 4)) |
| 6) | ใบสำคัญการเปลี่ยนคำนำหน้านาม | กรมการปกครอง | 0 | 1 | ฉบับ | (เฉพาะกรณีที่ 1.3) |
| 7) | หนังสือมอบอำนาจติดอากรแสตมป์ 10 บาท | กรมการปกครอง | 1 | 0 | ฉบับ | (เฉพาะกรณีที่ 1.4 (ในกรณีกรรมการ/ผู้เป็นหุ้นส่วนมิได้มาดำเนินการด้วยตนเอง)) |
| 8) | บัตรประชาชนผู้รับมอบอำนาจ | กรมการปกครอง | 0 | 1 | ฉบับ | (เฉพาะกรณีที่ 1.4 (ในกรณีกรรมการ/ผู้เป็นหุ้นส่วนมิได้มาดำเนินการด้วยตนเอง)) |

**15.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม**

| **ที่** | **รายการเอกสารยื่นเพิ่มเติม** | **หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร** | **จำนวนเอกสาร ฉบับจริง** | **จำนวนเอกสาร สำเนา** | **หน่วยนับเอกสาร** | **หมายเหตุ** | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *ไม่พบเอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม* | | | | | | |

1. **ค่าธรรมเนียม**

|  |  |
| --- | --- |
| 1) | **ไม่มีค่าธรรมเนียม**  **ค่าธรรมเนียม**0 บาท  **หมายเหตุ** *-* |

1. **ช่องทางการร้องเรียน**

|  |  |
| --- | --- |
| 1) | **ช่องทางการร้องเรียน**โทรศัพท์ : Call Center 1570 ***หมายเหตุ****-* |
| 2) | **ช่องทางการร้องเรียน**เว็บไซต์ : www.dbd.go.th ***หมายเหตุ****-* |
| 3) | **ช่องทางการร้องเรียน**ศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ***หมายเหตุ****( เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300)* |

1. **ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก**

|  |  |
| --- | --- |
| 1) | แบบฟอร์มขอเปลี่ยน/แก้ไขที่ตั้งสำนักงานใหญ่/สำนักงานสาขา |
| 2) | แบบฟอร์มขอเปลี่ยน/แก้ไขชื่อตัวชื่อสกุล*-* |
| 3) | แบบฟอร์มขอเปลี่ยน/แก้ไขคำนำหน้านาม*-* |
| 4) | แบบฟอร์มขอเปลี่ยนแปลงลายมือชื่อ*-* |
| 5) | แบบฟอร์มขอแก้ไขชื่อตัว/ชื่อสกุลที่พิมพ์ผิด*-* |

1. **หมายเหตุ**

-

|  |  |
| --- | --- |
| **วันที่พิมพ์** | 22/07/2558 |
| **สถานะ** | รออนุมัติขั้นที่ 2 โดยสำนักงานก.พ.ร. (OPDC) |
| **จัดทำโดย** | เทศบาลตำบลควนเสาธงอำเภอตะโหมดจังหวัดพัทลุงสถ.มท. |
| **อนุมัติโดย** | - |
| **เผยแพร่โดย** | - |